國立臺灣大學各項行政業務簡介及注意事項

單位： 出版中心

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
出版編輯	1.出版學術書：本中心出版各類學術書籍，並主動對校內、外學者徵稿。 2.出版教科書：本中心與教務處合作「優質教科書出版及其電子書行銷推廣計畫」，出版各類教科書。 3.與校內單位合作的任務出版及具有新觀點、新視野之一般書籍。	敬請校內教授發表學術著作及教科書時，能優先考慮由本中心為您提供出版服務。	國立臺灣大學出版中心誠徵書稿、投稿著作基本資料表 出版中心網站：https://press.ntu.edu.tw	1.資深主編：紀淑玲 3366-9983 lisachi@ntu.edu.tw 2.資深主編：李協芳 3366-9326 bucklee@ntu.edu.tw
書稿審查	為確保出版品質，凡投稿之學術書、教科書，皆需經學術審查機制。 書稿經初審通過後，即交予該學術領域至少兩位副教授以上專家學者進行同儕審查。	1.投稿相關資訊，請參考中心網站「我要投稿」。 2.投稿時，請將「投稿著作基本資料表」（表格請於中心網站下載）與完整書稿電子檔一併寄至本中心公務信箱，本中心將有專人回覆與聯繫。（紙本投稿亦可）	國立臺灣大學出版中心投稿著作基本資料表 出版中心網站：https://press.ntu.edu.tw 出版中心公務信箱：ntuprs@ntu.edu.tw	洪煜翔 3366-3991~3 分機 27 yhhunag@ntu.edu.tw
校園門市書店經營	經營校內三家門市書店，展售本中心及校內各單位出版品及紀念品，以及繳交每日營業收入與登錄統計作業。	歡迎本校各單位、學院、系所參考本中心出版品及紀念品，校內單位可利用校內經費往來節省採購作業程序。 校內各單位舉辦學術研討會等活動時，可與本中心聯繫於活動現場擺設臨時攤位，展售本中心相關出版品。		翁惠虹 3366-4949 hhweng@ntu.edu.tw

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
本中心及校內出版品發行作業	綜理出版品、紀念品之進貨、退貨、對帳、收款等銷售業務及營銷數據統計。			翁惠虹 3366-4949 hhweng@ntu.edu.tw
規劃、參與重要國際性書展	規劃並參與重要國際性書展活動，提升本校學術研究成果之國際知名度，使本校之學術出版品登上國際舞台。			林邦由 3366-9303 bangyu412@ntu.edu.tw
臺大紀念品開發與銷售	開發設計並銷售項目多元、深具臺大特色之紀念品，以期讓參訪校園的訪賓留下深刻的臺大記憶，並在讀者心中建立清晰、具體的臺大意象。	歡迎本校各單位、學院、系所採購本中心出版品、紀念品及教育用品。	本中心各式紀念品款式及訂購方式，詳見本中心網站： https://press.ntu.edu.tw	王姵晴 3366-9318 cocowang@ntu.edu.tw
拓展國內外銷售通路，以及出版品行銷之企劃與執行	拓展國內外銷售通路，包含實體與網路書店合作書展之企劃與執行。	歡迎作者提供媒體資源或其他推廣管道，增加書籍行銷機會，擴大出版品之影響力。		林邦由 3366-9303 bangyu412@ntu.edu.tw
參與本校各項重要慶典活動	配合本校重要慶典(杜鵑花節、畢業典禮、校慶等)，舉辦書展等各項推廣活動。			葉欣華 3366-1523 sherryye31@ntu.edu.tw
新書發表會與書籍講座活動之統籌規劃與執行	統籌規劃、執行本中心各種新書發表會與書籍講座活動，讓讀者直接感受作者與作品的魅力。			林邦由 3366-9303 bangyu412@ntu.edu.tw
出版品目錄、各式文宣規劃與設計	本中心出版品總目錄、叢書與單書文宣規劃與設計。			麥馥倫 3366-9302 fulun@ntu.edu.tw

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
經營與維護中心網站與部落格	即時更新本中心網站與部落格之新書布告與活動訊息。			麥馥倫 3366-9302 fulun@ntu.edu.tw
經營與維護中心社群網站	經營本中心社群網站，提升與讀者之主動、即時性之互動關係。			林邦由 3366-9303 bangyu412@ntu.edu.tw
本中心電子報編輯、發行與新聞發布	定期出刊本中心電子報，並發布新書出版訊息予校內外媒體刊物。			麥馥倫 3366-9302 fulun@ntu.edu.tw
本校電子書行銷推廣與發行	推動本校電子書行銷推廣專案，發行之電子書包含本中心出版品、及校內其他單位授權本中心之出版品，以期完整保留本校豐厚的學術資產與珍貴史料。	敬請本校各單位及學院、系所將獲有作者授權「數位出版權利」之出版品委由本中心進行電子書銷售發行，以達整合與累積本校學術資產，強化數位出版服務。		曾詩穎 3366-9319 tsying@ntu.edu.tw
維運臺大學術期刊資料庫	1.資料庫收錄本校各學術研究單位出版之中外學術期刊論文篇目與全文，本中心依各期刊單位所提供之期刊本、檔案及資料進行不定期之資料維護與更新。 2.協助各學術期刊註冊 DOI，有效提高期刊論文的能見度與連結。	1.接受補助之期刊單位請依補助辦法提供期刊之相關資料予本中心。 2.為整合與完整收錄本校學術期刊資源，未受補助之期刊亦可提供相關資料，以供典藏。	國立臺灣大學學術性期刊申請補助辦法（補助業務由研發處執行） 臺灣大學學術期刊資料庫網址： http://ejournal.press.ntu.edu.tw/	曾詩穎 3366-9319 tsying@ntu.edu.tw

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
臺大著作權授權諮詢與協助	1.凡申請授權使用本校所擁有智慧財產權之案件，皆以本中心為受理單位，受理後依案件屬性類別，出版相關案件由本中心接續辦理；與資訊科技相關之資訊系統、軟體、資料庫等申請案轉由研發處處理。 2.協助各單位、學院、系所與教師智慧財產權案授權相關諮詢與協助。		本校第 2635 次行政會議（民國 99 年 8 月 17 日）	黃喬妤 3366-3261 Chiaoyu32@ntu.edu.tw
本校各學術期刊智慧財產權之對外授權	協助本校各期刊單位出版學術期刊智慧財產權之對外授權，並作為對外授權之一窗口。			曾詩穎 3366-9319 tsying@ntu.edu.tw
出版中心諮詢委員會會議	為建立出版相關事項之諮詢與建議機制，本中心設置有諮詢委員會，促進本中心業務永續營運之發展。		國立臺灣大學出版中心諮詢委員會設置要點	王茹萊 3366-3260 wangjl@ntu.edu.tw
提供本校師生代訂教科書服務	為便利本校學生購買上課用教科書，於每學期開學期間受理團體代訂教科書服務。	1.請於開學前填列「臺灣大學出版中心代訂教科書清單」，以傳真或電子郵件至本中心（代訂外文教科書僅限於國內已有代理商進口者，且無法退書）。 2.為鼓勵多採用本中心出版品為上課用教科書或參考書，本中心提供團體購書優惠，歡迎洽詢出版中心書店。	出版中心教科書使用需求表單、代訂教科書訂購單，詳見本中心網站 https://press.ntu.edu.tw	翁惠虹 3366-4949 hhweng@ntu.edu.tw
與校內各單位、學系合作銷售服務	提供校內各單位、學系自行出版之出版品銷售服務，讓本校各式出版品有銷售管道。	由本中心與校內各單位、學系簽訂合作銷售備忘錄	國立臺灣大學出版中心合作銷售備忘錄	王茹萊 3366-3260 wangjl@ntu.edu.tw

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
辦理版稅結算與分配作業	凡與本中心授權簽約之作者(含個人、及校內其他單位)，每年辦理版稅支付業務。	依出版契約書，依據我國所得稅法，並配合本校主計規定辦理版稅結算及分配作業，個人作者撥款於作者帳戶、校內或校外其他單位由本中心向主計室申報後，歸入各原出版單位之專帳。	國立臺灣大學出版中心出版契約書、合作銷售備忘錄	紙本出版品版稅： 王茹萊 3366-3260 wangjl@ntu.edu.tw 學術期刊權利金： 曾詩穎 3366-9319 tsying@ntu.edu.tw 電子書權利金： 何自如 3366-3801 tzujuho@ntu.edu.tw