

## 國立臺灣大學各項行政業務簡介及注意事項

一級單位：國際事務處

二級單位：國際長室綜合業務股

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
英語授課補助計畫	為提升國際化及便利校內各單位或教師申請英語授課補助計畫，本處辦理英語授課補助計畫，補助類別包括： 一、基礎專業&通識課程 二、領域專長課程 三、系所必修課程	作業時程(依實際公告時程) 一、第一學期開課：每年6月底前公告、7月底前收件、10月中前公告結果 二、第二學期開課：每年12月初前公告、12月底前收件、隔年2月底前公告	國立臺灣大學推動英語授課補助實施要點 <a href="https://oia.ntu.edu.tw/cm/explorer/management/Secretariat/EnglishTaughtCourses/">https://oia.ntu.edu.tw/cm/explorer/management/Secretariat/EnglishTaughtCourses/</a> 國立臺灣大學推動英語授課補助實施要點.pdf	王郁文 3366-2007#397 <a href="mailto:amywang@ntu.edu.tw">amywang@ntu.edu.tw</a>  吳欣穎 3366-2007 #396 <a href="mailto:eroswu@ntu.edu.tw">eroswu@ntu.edu.tw</a>  陳韻典 3366-2007 #398 <a href="mailto:dianechen@ntu.edu.tw">dianechen@ntu.edu.tw</a>
國外學者密集課程	本校邀請之國外學者，於來校訪問期間針對其專業領域所開授英語密集課程予以補助	作業時程(依實際公告時程) 一、第一學期開課：每年6月底前公告、7月底前收件、10月中前公告結果 二、第二學期開課：每年12月初前公告、12月底前收件、隔年2月底前公告 三、除依公告之申請時程外，可另依教授來訪期間專案辦理	國立臺灣大學課程開授及異動處理要點 <a href="https://www.aca.ntu.edu.tw/WebUPD/aca/CDRules/">https://www.aca.ntu.edu.tw/WebUPD/aca/CDRules/</a> 國立臺灣大學課程開授及異動處理要點(1131101).pdf	王郁文 3366-2007#397 <a href="mailto:amywang@ntu.edu.tw">amywang@ntu.edu.tw</a>  吳欣穎 3366-2007 #396 <a href="mailto:eroswu@ntu.edu.tw">eroswu@ntu.edu.tw</a>  陳韻典 3366-2007 #398 <a href="mailto:dianechen@ntu.edu.tw">dianechen@ntu.edu.tw</a>
Mini-EMI 課程補助	為提升學生的學術競爭力，並促使更多教師逐漸加入EMI教學，補助教	作業時程(依實際公告時程) 一、第一學期開課：每年6月底前公告、7	國立臺灣大學雙語教育中心開授 mini-EMI 課程補助實施要點	雙語教育中心學生組 李立聖 3366-7970 #215,

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
	師開設 mini-EMI 課程。	月底前收件、10 月中前公告結果 二、第二學期開課：每年 12 月初前公告、12 月底前收件、隔年 2 月底前公告	<a href="https://cbe.ntu.edu.tw/uploads/pag_e/pdf/69/開授_mini-EMI_課程補助實施要點_20250303.pdf">https://cbe.ntu.edu.tw/uploads/pag_e/pdf/69/開授_mini-EMI_課程補助實施要點_20250303.pdf</a>	<a href="mailto:stevelee@ntu.edu.tw">stevelee@ntu.edu.tw</a>
教育部華語教學相關計畫	<p>連結本校國際姊妹校延展校對校合作多元模式，促進雙邊於華語教學及其他領域之交流，推動項目包含：</p> <p>一、招收獎學金生來本校修讀華語</p> <p>二、選送華語教師及實習生赴海外協助華語教學</p> <p>三、提供一對一線上教學輔導合作</p> <p>四、於海外設置華語教學辦公室深化國際交流</p> <p>五、推動大手攜小手合作與我國中小學建立華語及英語雙語文化交流</p>	<p>一、鼓勵核可之國際姊妹校學生來臺長期(最長 12 個月)或短期(最短 2 週)修讀華語</p> <p>二、請計算機中心及圖書館協助國際短期生在校期間網路開通及書籍借閱</p> <p>三、請教務處註冊組協助辦理學籍匯入及列印成績單</p>	<p>一、境外招生資訊網(研習華語文者獎助學金) <a href="https://admissions.ntu.edu.tw/learn/learning-chinese/">https://admissions.ntu.edu.tw/learn/learning-chinese/</a></p> <p>二、教育部補助華語教學人員赴國外學校任教要點 <a href="https://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=GL000515">https://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=GL000515</a></p>	<p>劉宜雯 3366-2007 #343 <a href="mailto:yiwenliu@ntu.edu.tw">yiwenliu@ntu.edu.tw</a></p> <p>朱翌瑄 3366-2007#346 <a href="mailto:hsuanchu@ntu.edu.tw">hsuanchu@ntu.edu.tw</a></p>
哈佛燕京學社訪問學人獎助計畫	辦理本校教師「哈佛燕京學社獎助計畫」校內收件、彙整等行政業務；該獎助計畫為美國哈佛燕京學社(Harvard-Yenching	<p>一、每學年度 6 月，本處於哈佛燕京學社通知後，將發函至本校相關學院及研究中心，並通知該學年度獎助計畫之相關規定。</p> <p>二、本獎助計畫為校</p>	國立臺灣大學教師出國講學研究進修要點	<p>陳瓊芬 3366-2007#214 <a href="mailto:chiungfen@ntu.edu.tw">chiungfen@ntu.edu.tw</a></p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
	Institute)提供本校研究文、社會科學、法律或前述相關跨領域教師至哈佛燕京學社進行為期 10 個月之研究計畫。	內統一收件及推薦。 三、本獎助計畫獲獎之教員及經行政程序核准及教評會通過後，獲獎助之出國期間一律為帶職帶薪。		
傅爾布萊特學人獎助計畫	辦理本校教師申請「傅爾布萊特學者赴美研究獎助金」出國研究案之校內收件及彙整等行政業務；公告有關本校相關學院及研究中心申請美國傅爾布萊特學人來校客座計畫之相關訊息；協助接待依據傅爾布萊特學人來校客座計畫 (Fulbright U.S. Scholar Programs) 之相關行政業務。	一、本獎助計畫分為本校教師出國研究案及國際學人來校客座計畫。統整本獎助計畫之機構為學術交流基金會。 二、有關本校教師依據本計畫出國研究案，本處將於學術交流基金會函知該學年度獎助計畫之相關規定後，發函至本校相關學院及研究中心，並於校內統一收件及推薦。本校教師獲得赴美獎助計畫者，經本校行政程序核准及教評會通過後，獲獎助之出國期間一律為帶職帶薪。 三、有關國際學人來校客座計畫，本處將於學術交流基金會函知該學年度來校客座計畫後，與本校相關院系所確認其接待意願。如本校相關院系所同意接待，該名國際學人來校客座期間，其相關單位將負擔其住宿費用（不包	國立臺灣大學教師出國講學研究進修要點	陳瓊芬 3366-2007#214 <a href="mailto:chiungfen@ntu.edu.tw">chiungfen@ntu.edu.tw</a>  陳懷茵 國際學人來校服務 3366-2007#365 <a href="mailto:whyinchen@ntu.edu.tw">whyinchen@ntu.edu.tw</a>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
		<p>括水電)。國際學人抵達本校後接待院系所得與本處接洽，並以「國際學人服務」計畫接待之。</p>		
<p>交換教師計畫統籌與執行</p>	<p>辦理本校教師參與校級交換教師計畫出國研究講學，包含申請、甄選之校內收件及彙整等行政業務；協助接待合作校推派之來校訪學者。</p>	<p>一、本計畫分為本校教師出國研究、講學及合作校學人來校訪問。</p> <p>二、有關本校教師依據計畫公告時間，由學院彙整系所申請資料提供推薦教師名單。本處彙整推薦名單，由相關國際事務推動委員進行審查，排序後經國際長核定。</p> <p>三、有關合作校學人來校訪問，合作校告知推派名單後，本處將函知相關院系所及教師，並調查其接待意願。如相關院系所及教師有意願接待，本處將協助辦理正式邀請函、簽證、住宿及生活費等相關行政業務，並以「國際學人服務計畫」接待之。</p>	<p>國立臺灣大學與國際合作大學交換教師作業要點</p>	<p>陳瓊芬 3366-2007#214 <a href="mailto:chiungfen@ntu.edu.tw">chiungfen@ntu.edu.tw</a></p> <p>陳懷茵 國際學人來校服務 3366-2007#365 <a href="mailto:whyinchen@ntu.edu.tw">whyinchen@ntu.edu.tw</a></p>

## 國立臺灣大學各項行政業務簡介及注意事項

一級單位： 國際事務處

二級單位： 國際合作組

三級單位： 交流計畫股

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
國際合作合約締結諮詢	簽署國際合作合約之目的在於促進推動教職員生國際交流合作，期於教學、研究及行政等產生正面影響。本項業務為協助本校各院系與欲建立合作關係之學校代表洽談簽約事宜，並完成相關之行政作業。	<p>一、締約對象應經選擇及評估，有助本校學術之發展與提升、有意共同合作、願互惠平等對待，為合作前提。</p> <p>二、分工原則：                      (一) 若為校級、部分跨院級合約，由國際事務處主政。                      (二) 若為院級、院內跨系所級合約，由相關學院或由其指定之系所主政。                      (三) 若為單一系所合約，由相關系所主政。</p> <p>三、與大陸地區洽談學術交流合作計畫注意事項，依教育部函示：                      (一) 現行與大陸地區學校交流政策，關於「研究、教學人員交流」部分，僅限短期客座講學，勿涉及聘任教職或研究職務。                      (二) 目前我方未採認部分大陸地區高等學校學歷，其學生交流</p>	<p>國立臺灣大學與境外教育研究機構訂定學術合作書面約定注意要點</p> <p>教育部各級學校與大陸地區學校締結聯盟或為書面約定之合作行為審查要點</p>	<p>邱思璇 綜理統籌 3366-2007#202</p> <p>本校院系級諮詢窗口： 邱思璇 一級研究中心、各行政單位、國際政經學院、共同教育中心 3366-2007#202 cherchiu@ntu.edu.tw</p> <p>黃婕伊 工學院、電資學院、理學院 3366-2007#217 jesshuang@ntu.edu.tw</p> <p>蔡幸芳 醫學院、公衛學院 3366-2007#221 shingfang@ntu.edu.tw</p> <p>吳盈萱</p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
		計畫勿涉及學分承認或學位授予。		文學院、社科學院、管理學院、國際學院、重點科技學院 3366-2007#216 sheilawu0714@ntu.edu.tw  劉怡廷 生農學院、生命科學院、法律學院 3366-2007#227 hazelliul120@ntu.edu.tw
校級國際學術交流合作計畫洽談	代表本校與國外大學及機構洽談合作項目。雙方需要共同協商，項目可包含交換學生、交換教授、學者互訪、合作研究、合開課程、合辦活動、期刊及其他出版物交流、講座及獎學金設立等。	一、締約對象應經選擇及評估，有助本校學術之發展與提升、有意共同合作、願互惠平等對待，為合作前提。  二、與大陸地區洽談學術交流合作計畫注意事項，依教育部函示： (一)現行與大陸地區學校交流政策，關於「研究、教學人員交流」部分，僅限短期客座講學，勿涉及聘任教職或研究職務。 (二)目前我方未採認部分大陸地區高等學校學歷，其學生交流計畫勿涉及學分承認或學位授予。	國立臺灣大學與境外教育研究機構訂定學術合作書面約定注意要點  大陸地區專業人士來臺從事專業活動許可辦法	邱思璇 綜理統籌 3366-2007#202 cherchiu@ntu.edu.tw  依區域分工：  陳郁雯 美洲 3366-2007#213 wendychen@ntu.edu.tw  黃婕伊 英國、北歐、中東歐 3366-2007#217 jesshuang@ntu.edu.tw  蔡幸芳

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
				西歐、南歐 3366-2007#221 shingfang@ntu.edu.tw  吳盈萱 日、韓、大洋洲 3366-2007#216 sheilawu0714@ntu.edu.tw  劉怡廷 亞洲(不含日、韓) 3366-2007#227 hazelliul120@ntu.edu.tw
校級國際訪賓參訪接待及綜合性國際學術出國差旅案	國外學術機構代表及校級代表前來本校進行短期學術交流訪問或拜會行政首長者，由本處負責接待。除本校自行邀請外，國際訪賓來訪媒介原則上來自外交部、教育部、科技部、駐臺機構、來訪機構、校內其他單位及國內他校等。校長、副校長及國際處師長等代表本校出國進行綜合性國際學術交流，統籌行程規劃及出國差旅相關工作事項。	訪賓接待： 一、國際訪賓接待工作需消耗本校相關資源，在人力有限下，故開案與否，需審慎評估。評估點為：來訪者是否基於共同利益，真誠推動未來雙邊實質合作及加強姐妹校關係。且基於實際作業考量，若有以下情形者，以不接待為原則： (一) 觀光性質濃厚。 (二) 無具體合作可能性。 (三) 非姐妹校。 (四) 長官已另有行程。 (五) 通知時距來訪時間為五(含)個工作天以內。	訪賓接待： 一、本校國際訪賓處理原則(見國際事務處網站) 二、接待大陸人士來臺交流注意事項 三、臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法 四、臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區作業規定  出訪： 一、臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法 二、簡任第十職等及警監四階以下未涉及國家安全機密	邱思璇 綜理統籌 3366-2007#202 cherchiu@ntu.edu.tw  依區域分工：  陳郁雯 美洲 3366-2007#213 wendychen@ntu.edu.tw  黃婕伊 英國、北歐、中東歐 3366-2007#217 jesshuang@ntu.edu.tw

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
		<p>二、由校內初步受理窗口依以下原則進行校內協商，以決定主政單位。</p> <p>(一) 若訪賓為學生團體：</p> <p>1. 關乎學術：由相關院系所主政。</p> <p>2. 關乎學生社團：由學生事務處主政。</p> <p>3. 若訪賓為國外學生/家長/老師團體：由國際事務處境外學位生招生股主政。</p> <p>4. 關乎校園參觀：由訪客中心主政。</p> <p>(二) 若訪賓為非學生身分，則依來訪主要目的，決定主政單位：</p> <p>1. 來者若為行政屬性：</p> <p>(1) 跨行政單位、校長或副校長等一級行政主管來訪，由國際事務處主政。</p> <p>(2) 除教務處、學務處、總務處及研發處等一級行政主管來訪，由國際事務處統籌逕自評估接待與否，並主政，其餘由各單位自行評估並主政。</p> <p>2. 來者若為學術屬性：</p> <p>(1) 單一系所或相關領域之拜訪，由該系所主政。</p> <p>(2) 單一院或單一院內跨系所或相關領域之拜</p>	<p>之公務員及警察人員赴大陸地區作業要點</p> <p>三、本校人事室網頁右側選單「本校同仁赴大陸地區相關訊息專區」</p>	<p>蔡幸芳 西歐、南歐 3366-2007#221 shingfang@ntu.edu.tw</p> <p>吳盈萱 日、韓、大洋洲 3366-2007#216 sheilawu0714@ntu.edu.tw</p> <p>劉怡廷 亞洲(不含日、韓) 3366-2007#227 hazelliul120@ntu.edu.tw</p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
		<p>訪，由該院主政。</p> <p>(3) 跨院拜訪由國際事務處主政。</p> <p>三、若訪賓由不同身分人士組成或有特殊目的，則另由初步受理窗口另行協調。</p> <p>出訪：</p> <p>一、本校簡任第十一職（含比照）以上出訪大陸地區須經過內政部許可始得進入大陸地區。</p> <p>二、國立大學首長（僅指校長）出訪大陸地區須事先經過報部程序，經同意後，再去函出入境管理局申請許可。</p> <p>三、請於出訪前至少10日工作天填妥「簡任(或相當簡任)第十一職等以上公務員進入大陸地區申請表」，並分別於兩頁簽名處簽妥，至遲於申請人預定進入大陸地區之日出國前2工作日送人事室辦理後續事宜。</p> <p>四、須於返臺一周內填妥「赴大陸地區返臺意見通報表」，並經單位主管核章後送人事室辦理後續事宜。</p> <p>五、除赴大陸地區出訪外，若於大陸地區入境轉機及過境轉機，皆須填寫「簡任(或相當簡任)第十一職等以上公務</p>		

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
		員進入大陸地區申請表」及「赴大陸地區返臺意見通報表」。		
國際組織	諮詢及辦理全校性國際交流相關會議及活動。並管理本校加入之高等教育國際組織，其包含東亞研究型大學協會(AEARU)、環太平洋大學聯盟(APRU)、東南亞高等教育協會(ASAIHL)、臺灣與東南亞暨南亞大學校長論壇(SATU)、亞太大學交流會(UMAP)、全球產學未來人才培育策略聯盟(UAiTED)等。	本處處理派員及經費之原則如下： 一、該組織之例行年會及常務會議，由本處推派代表，經校長核可後參加。差旅費由本處經費支應。 二、該組織名下之學術研討會邀請本校特定代表出席者，差旅費可由本處經費支應。 三、該組織名下之各類學術研討會未特別邀請本校出席者，由本處承辦人轉知各相關單位相關訊息後，由各相關單位自行處理派員及經費事宜。若出席者成為講者，差旅費可由本處部分補助，項目包含機票、簽證及報名費。 四、特殊案例經核可後個案處理。	請參考各國際組織之官方網站 AEARU： <a href="http://www.aearu.org/">http://www.aearu.org/</a> APRU： <a href="http://www.apru.org">http://www.apru.org</a> ASAIHL： <a href="http://www.seameo.org/asaihl">http://www.seameo.org/asaihl</a> SATU <a href="https://satu.ncku.edu.tw/">https://satu.ncku.edu.tw/</a> UMAP： <a href="http://www.umap.org/">http://www.umap.org/</a> UAiTED： <a href="https://uaited.us.t.edu.tw/">https://uaited.us.t.edu.tw/</a>	邱思璇 綜理統籌 3366-2007#202 <a href="mailto:cherchiu@ntu.edu.tw">cherchiu@ntu.edu.tw</a>  依組織分工：  陳郁雯 APRU 3366-2007#213 <a href="mailto:wendychen@ntu.edu.tw">wendychen@ntu.edu.tw</a>  吳盈萱 AEARU、UMAP 3366-2007#216 <a href="mailto:sheilawu0714@ntu.edu.tw">sheilawu0714@ntu.edu.tw</a>  劉怡廷 ASAIHL、SATU、UAiTED 3366-2007#227 <a href="mailto:hazelliul120@ntu.edu.tw">hazelliul120@ntu.edu.tw</a>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
<p>跨國雙聯學位計畫諮詢</p>	<p>提供本校欲執行雙聯學位計畫之學院、學系及研究所締約相關事宜諮詢；提供本校合約範本與執行中之雙聯學位計畫學校（系所）名單及相關訊息。</p> <p>參與計畫之學生須符合雙方畢業資格後，分別取得兩校學位。</p>	<p>實施辦法可參考本處網頁。雙聯學位學生出國及來臺就讀事宜由國際處國際學生組負責辦理。</p>	<p>國立臺灣大學辦理境外雙聯學位實施辦法</p>	<p>陳郁雯 3366-2007#213 wendychen@ntu.edu.tw</p>
<p>本校國際交流資訊系統</p>	<p>國際交流資訊系統之登錄。</p>	<p>一、單位主責之國際訪賓接待、國際會議主辦、合約簽署，由帳號開通之單位承辦人進行登錄。</p> <p>二、院承辦人有權限查詢及管理所屬二級單位帳號權限及所登錄之資料。</p> <p>三、有關帳號、程式或伺服器問題，經使用者向本處反應後，由本處轉知系統廠商修復。</p>	<p>一級單位承辦人登入頁面 <a href="https://oiasystem.ntu.edu.tw/admission/department/auth/sso.login/type/college">https://oiasystem.ntu.edu.tw/admission/department/auth/sso.login/type/college</a></p> <p>二級單位承辦人登入頁面 <a href="https://oiasystem.ntu.edu.tw/admission/department/auth/sso.login/type/department">https://oiasystem.ntu.edu.tw/admission/department/auth/sso.login/type/department</a></p>	<p>吳盈萱 3366-2007#216 Sheilawu0714@ntu.edu.tw</p>
<p>共同種子計畫</p>	<p>為鼓勵及協助本校教職研人員與境外姊妹校合作，國際事務處設立共同種子計畫提供國際交流合作補助。</p>	<p>每年申請時程與公告請參閱共同種子計畫網頁。</p>	<p>共同種子計畫網頁： <a href="http://oiage.ntu.edu.tw/seedfunding/zh/about-zh/">http://oiage.ntu.edu.tw/seedfunding/zh/about-zh/</a></p>	<p>陳郁雯 3366-2007#213 wendychen@ntu.edu.tw</p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
禮賓學生計畫	臺大禮賓學生即代表本校的學生大使，國際事務處自 2007 年起進行招募並舉辦密集培訓課程，臺大禮賓學生所接待的對象為校級訪賓，即外國大學之校長、副校長、行政長官等。	本校各單位可向本處申請禮賓學生支援，惟經費由各單位自行支應。	禮賓學生工作規章	陳郁雯 3366-2007#213 <a href="mailto:wendychen@ntu.edu.tw">wendychen@ntu.edu.tw</a>

## 國立臺灣大學各項行政業務簡介及注意事項

一級單位： 國際事務處

二級單位： 國際合作組

三級單位： 全球關係股

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
臺大國際引路人計畫與系列活動	<p>本校於 2022 年舉辦全臺第一個以境外生為對象的師徒制暑期 12 週實習計畫。國際事務處特別邀請政府部門、駐臺外國機構、企業、新創公司、商會、研究機構與非營利組織等機關提供國際生暑期實習，並由組織高層擔任國際生之導師，讓國際生除了在實習過程中得以結合實務與理論，從做中學外，也有該領域導師帶領並探索生涯發展。</p> <p>本計畫包含技能培訓工作坊、企業參訪與單位實習等部分。參與</p>	<p>一、計畫官網： <a href="https://oiainternship.ntu.edu.tw/">https://oiainternship.ntu.edu.tw/</a></p> <p>二、最終媒合成功參與計畫之學生需按時完成實習並繳交心得報告，方可獲得「暑期國際職涯發展培訓」兩學分。</p> <p>三、請系主任、所長鼓勵欲參加計畫之境外學生申請。</p> <p>四、111 學年度（本計畫第二屆）起開放部分名額予本校雙語教育中心推薦之台灣學生申請，欲申請學生，詳情請見雙語教育中心官網： <a href="https://cbe.ntu.edu.tw/">https://cbe.ntu.edu.tw/</a></p> <p>五、國際非學位生僅限本校全球人才聯盟之姐妹校推薦之學生申請。</p> <p>六、計畫相關系列活動將會公告於本處官網及社群媒體，欲參與學生請密切關注本處消息。</p>	教育部專科以上學校產學合作實施辦法	<p>吳霽儒 綜理統籌 3366-2007#223 <a href="mailto:gase.johnnywu@ntu.edu.tw">gase.johnnywu@ntu.edu.tw</a></p> <p>依部門分工：</p> <p>張育銘 專案組長 3366-2007#224 <a href="mailto:changyuming@ntu.edu.tw">changyuming@ntu.edu.tw</a></p> <p>公三部門負責窗口、夥伴企業、機構參訪活動及職涯工作坊執行 卓浩然 Andrew Griff-Owen 3366-2007#164 <a href="mailto:andrewgriffowen@ntu.edu.tw">andrewgriffowen@ntu.edu.tw</a></p> <p>私部門負責窗口（國際企業）、系</p>

	<p>計畫之學生須先參與由國際事務處舉辦之技能培訓工作坊。培訓內容包括履歷撰寫、面試技巧與臺灣職場文化介紹等。學生與實習單位媒合成功後，將於各單位進行十二至十六週之實習。</p> <p>111 學年度開始將提供部份名額予本校雙語教育中心推薦之台灣學生以及全球人才聯盟之姐妹校學生申請，磁吸國際人才。</p>			<p>列活動執行、夥伴企業、機構參訪活動及職涯工作坊執行 吳熙君 3366-2007#120 <a href="mailto:hcw0605@ntu.edu.tw">hcw0605@ntu.edu.tw</a></p> <p>私部門負責窗口(本土企業)、系列活動執行、夥伴企業、機構參訪活動及職涯工作坊執行 莊繼凱 3366-2007#173 <a href="mailto:danielchuangchi@ntu.edu.tw">danielchuangchi@ntu.edu.tw</a></p>
<p>「大師領航對談」企劃</p>	<p>為幫助境外生確立留臺職涯發展方向，本校將執行「大師領航對談 Master Talk」計畫，邀請業界大師與境外生一對一面談，期望透過大師自身的職涯閱歷，啟發境外生職涯發展方向。本計畫也將定期舉辦座談會，邀請業界大師分享學思歷程，也說明各產業之最新趨勢及機會與挑戰，並分析該產</p>	<p>一、111 學年度正式開辦。</p> <p>二、申請計畫之學生，以(欲)參與臺大國際引路人計畫之國際學生為主，或曾經參與過國際引水人海外見習實習等計畫，無須繳交任何費用。</p> <p>三、計畫官網： <a href="https://mastertalk.oia.ntu.edu.tw/">https://mastertalk.oia.ntu.edu.tw/</a></p>		<p>陳若婕 「大師領航對談」企劃統籌 3366-2007#218 <a href="mailto:gasekrystalchen@ntu.edu.tw">gasekrystalchen@ntu.edu.tw</a></p>

	業所需的人才樣貌。			
國際人才培育計畫	本校為改善境外生求職窘境，欲打造對境外學生友善就業生態圈，以達到為本國攬才、育才、留才之未來發展目標。本處創立「國際人才培育計畫」，透過與企業、組織合作舉辦一系列職涯活動，如校內就業博覽會國際專區、招募說明會、工作坊等，強化境外生對國內外企業人才需求之認知，達到鼓勵並吸引境外生留台發展之目標。			張育銘 專案組長 3366-2007#224 <a href="mailto:changyuming@ntu.edu.tw">changyuming@ntu.edu.tw</a>  吳熙君 3366-2007#120 <a href="mailto:hcw0605@ntu.edu.tw">hcw0605@ntu.edu.tw</a>
臺大國際引水人海外見習實習計畫	為促進國際交流，擴展青年國際視野，增進實作能力，國際處與海外政府部門、企業及非營利組織合作舉辦海外見習實習計畫。本計畫由各公司、組織開立暑期見習實習職缺，國際處則補助學生至海外見習實習。	一、每年度實習申請時間：學生約10月至12月進行申請，實際時間依每年本處公告辦理。 二、每年度實習時間：學生約6月中至9月赴海外實習。 三、每年寒暑假皆有3-4場短期見習計劃 四、請系主任、所長鼓勵欲參加計畫之學生申請。	<u>國立臺灣大學辦理本校學生赴境外研修要點</u>  <u>國立臺灣大學希望出航海外見習實習學生獎學金設置要點</u>	吳霽儒 綜理統籌 3366-2007#223 <a href="mailto:gase.johnnywu@ntu.edu.tw">gase.johnnywu@ntu.edu.tw</a>  張育銘 專案組長 3366-2007#224 <a href="mailto:changyuming@ntu.edu.tw">changyuming@ntu.edu.tw</a>  卓浩然 Andrew Griff-Owen

				3366-2007#164 andrewgriffowen@ntu.edu.tw
國際 NGO 人才學校計畫	<p>為培育國際非營利組織人才，本校於 111 年度推出國際 NGO 人才學校，一年招募約 30 位學生加入，讓學生進入關注國際議題的非政府組織或在臺國際非政府組織 (iNGO) 實習，並透過專案式學習的方式實踐永續發展目標，讓臺大學生能在未來進入 NGO 產業，搭起臺灣與國際社會間的橋樑。</p> <p>本計畫除了實習外，也會在學期間辦理 NGO 相關產業所需知識及技能的課程及組織參訪，全方位提升學生對於 NGO 產業的認識及培養未來於 iNGO 工作所需之技能。</p>	<p>一、每年度實習申請時間：學生約 11 月至 12 月進行申請，實際時間依每年本處公告辦理。</p> <p>二、每年度實習時間：學生於下學期間約 2 月中至 6 月於機構實習。</p> <p>三、請系主任、所長鼓勵欲參加計畫之學生申請</p>		<p>張育銘 專案組長 3366-2007#224 <a href="mailto:changyuming@ntu.edu.tw">changyuming@ntu.edu.tw</a></p> <p>吳熙君 3366-2007#120 <a href="mailto:hcw0605@ntu.edu.tw">hcw0605@ntu.edu.tw</a></p>
亮點實驗室計畫	為提升臺大整體國際學術交流形象，加速全球產官學界深入理解臺大各研究單位研究亮點及優勢，本處盤點各	每年度將進行資料庫更新，請協助提供研究中心與重點實驗室資料		<p>陳若婕 計劃統籌 3366-2007#218 <a href="mailto:gasekrystalchen@ntu.edu.tw">gasekrystalchen@ntu.edu.tw</a></p>

	院研究中心及重點實驗室並建構線上資料庫，未來規劃挑選亮點實驗室進行專訪製作專欄文章及影片。			卓浩然 Andrew Griff-Owen 3366-2007#164 andrewgriffowen@ntu.edu.tw
本處形象建置與行銷企劃	統一整合臺大國際處對外形象視覺，定期於國際處官方網站及社群媒體露出，邀訪校內外籍教授（國際學人）、雙邊合作教授、赴外留學或實習學生，並與相關夥伴媒體機構合作，聯合宣傳			陳若婕 社群媒體統籌 3366-2007#218 <a href="mailto:gasekrystalchen@ntu.edu.tw">gasekrystalchen@ntu.edu.tw</a>  卓浩然 Andrew Griff-Owen 3366-2007#164 andrewgriffowen@ntu.edu.tw
社群媒體管理與經營	臺大校級 LinkedIn、X(Twitter) 管理與經營  國際處校內媒體稿件統一窗口（臺大校訊、NTU Beats、NTU Focus） 國際處社群媒體經營及維護（臉書、Instagram、YouTube 等）。			陳若婕 計劃統籌 3366-2007#218 <a href="mailto:gasekrystalchen@ntu.edu.tw">gasekrystalchen@ntu.edu.tw</a>  卓浩然 Andrew Griff-Owen (LinkedIn、X(Twitter)) 3366-2007#164 andrewgriffowen@ntu.edu.tw
世界大學排名網站及國際高教媒體經營與管理	統一維護世界大學排名網站（Times Higher Education, QS World Ranking, The PIE NEWS） 網站露出內容及			陳若婕 計劃統籌 3366-2007#218 <a href="mailto:gasekrystalchen@ntu.edu.tw">gasekrystalchen@ntu.edu.tw</a>

	年度續約作業			卓浩然 Andrew Griff- Owen (LinkedIn、 X(Twitter)) 3366-2007#164 andrewgriffowe n@ntu.edu.tw
--	--------	--	--	--

## 國立臺灣大學各項行政業務簡介及注意事項

一級單位：國際事務處

二級單位：國際學生組

三級單位：國際學生與學者服務股

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
雙聯學位計畫	<p>一. 辦理境外雙聯學位生入學申請及註冊入學事宜。</p> <p>二. 協助雙聯學位生健康保險辦理及答覆學生簽證、居留證相關或其他等諮詢服務。</p>	<p>第一學期入學申請期間為3月初至4月初；第二學期入學申請期間為10月底至11月底</p>	<p>國立臺灣大學辦理境外雙聯學位實施辦法  <a href="https://www.aca.ntu.edu.tw/WebUPD/aca/GAADRules/%E8%BE%A6%E7%90%86%E5%A2%83%E5%A4%96%E9%9B%99%E8%81%AF%E5%AD%B8%E4%BD%8D%E5%AF%A6%E6%96%BD%E8%BE%A6%E6%B3%95%E4%BF%AE%E6%AD%A3%E5%BE%8C%E6%A2%9D%E6%96%87_1091203.pdf">https://www.aca.ntu.edu.tw/WebUPD/aca/GAADRules/%E8%BE%A6%E7%90%86%E5%A2%83%E5%A4%96%E9%9B%99%E8%81%AF%E5%AD%B8%E4%BD%8D%E5%AF%A6%E6%96%BD%E8%BE%A6%E6%B3%95%E4%BF%AE%E6%AD%A3%E5%BE%8C%E6%A2%9D%E6%96%87_1091203.pdf</a></p>	<p>陳懷茵 3366-2007#365 whyinchen@ntu.edu.tw</p>
來校交換學生計畫	<p>一. 辦理來校交換生入學申請。</p> <p>二. 辦理交換生獎學金申請及發放。</p> <p>三. 辦理各項交換生活動。</p> <p>四. 辦理學生成績單申請及寄發。</p>	<p>一. 各區域交換生業務承辦人不同。</p> <p>二. 本處負責之交換計畫僅限與本校簽訂有校級交換學生計畫之學校。</p> <p>三. 請各院系所協助學生生活及課業需要。</p>	<p>辦理依據：國立臺灣大學辦理境外非學位生來校研修要點  <a href="https://sec.ntu.edu.tw/001/Upload/18/re1file/9763/25013/e3bea72c-3f6f-488e-">https://sec.ntu.edu.tw/001/Upload/18/re1file/9763/25013/e3bea72c-3f6f-488e-</a></p>	<p>依區域分工：  周宜靜 亞洲、非洲、大洋洲、地區交換學生計畫 3366-2007#209 <a href="mailto:charlottechou@ntu.edu.tw">charlottechou@ntu.edu.tw</a></p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
	<p>五. 協助學生宿舍申請。</p> <p>六. 協助學生華語課程申請。</p> <p>七. 協助學生在臺居留證辦理。</p> <p>八. 一對一接待志工分配。</p> <p>九. 辦理國際學生抵臺後之迎新週各項活動，包含宿舍入住、校園導覽、迎新說明會以及聯合註冊等活動。</p>		<p><a href="#">b79c-a2b3a78c47ec.pdf</a></p> <p>來校交換生計畫網頁</p> <p><a href="https://isss.ntu.edu.tw/zh-hant/exchange-visiting-students/overview/">https://isss.ntu.edu.tw/zh-hant/exchange-visiting-students/overview/</a></p>	<p>邱琦斐 歐洲交換學生計畫 3366-2007#207 <a href="mailto:cfchiu@ntu.edu.tw">cfchiu@ntu.edu.tw</a></p> <p>顏嘉慧 美洲交換學生計畫 3366-2007#210 <a href="mailto:yeh2023@ntu.edu.tw">yeh2023@ntu.edu.tw</a></p>
來校訪問學生計畫	同來校交換學生計畫	<p>一、98 年度正式開始招生。</p> <p>二、本計畫屬自費計畫；需繳交 55,000 元行政費（內含 15,000 報名費），學雜費收費標準同本校國際學位生。</p>	<p>辦理依據：國立臺灣大學辦理境外非學位生來校研修要點</p> <p><a href="https://sec.ntu.edu.tw/001/Upload/18/re1file/9763/25013/e3bea72c-3f6f-488e-b79c-a2b3a78c47ec.pdf">https://sec.ntu.edu.tw/001/Upload/18/re1file/9763/25013/e3bea72c-3f6f-488e-b79c-a2b3a78c47ec.pdf</a></p> <p>來校訪問生計畫網頁</p> <p><a href="https://isss.ntu.edu.tw/zh-hant/exchange">https://isss.ntu.edu.tw/zh-hant/exchange</a></p>	<p>顏嘉慧 3366-2007#210 <a href="mailto:yeh2023@ntu.edu.tw">yeh2023@ntu.edu.tw</a></p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
			<a href="#">-visiting-students/overview/</a>	
來校訪問研究生計畫	辦理來校報到作業	本計畫屬自費計畫；根據來校期間繳交費用：1-31日 10,000元、32-62日 15,000元、63-92日 20,000元、93-180日 30,000元	辦理依據：國立臺灣大學辦理境外非學位生來校研修要點 <a href="https://sec.ntu.edu.tw/001/Upload/18/re1file/9763/25013/e3bea72c-3f6f-488e-b79c-a2b3a78c47ec.pdf">https://sec.ntu.edu.tw/001/Upload/18/re1file/9763/25013/e3bea72c-3f6f-488e-b79c-a2b3a78c47ec.pdf</a> 來校訪問研究生計畫網頁 <a href="https://isss.ntu.edu.tw/zh-hant/visiting-research-students/overview/">https://isss.ntu.edu.tw/zh-hant/visiting-research-students/overview/</a>	顏嘉慧 3366-2007#210 ych2023@ntu.edu.tw
國際學生輔導	一. 協助國際學生辦理各項業務，例如：團體保險、健康保險、工作許可證及其他諮詢服務。 二. 新生入學說明會、迎新、文化之旅及其它活動協助。	國際學生來臺居留滿6個月後均應加入全民健康保險，由本處承辦，請協助宣導。  國際學生如欲在臺灣工作（不論是在校內或校外），依規定必須先申請並取得工作許可證。	國際學位生保險、工作證相關 <a href="https://oia.ntu.edu.tw/internationalstudents/degreesstudent/survivalguide/workpermit">https://oia.ntu.edu.tw/internationalstudents/degreesstudent/survivalguide/workpermit</a>	依單位分工：  徐慧玲 文學院、社會科學學院、生物資源暨農學院學生 3366-2007#206 <a href="mailto:lilyhsup87@ntu.edu.tw">lilyhsup87@ntu.edu.tw</a>  陳滢劼

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
	<p>三. 國際學生迎新專案組員招募與訓練。</p> <p>四. 國際學生華語課教學分班測驗</p> <p>五. 國際學生接待志工規劃與輔導。</p> <p>六. 國際學生照顧輔導與急難救助。</p> <p>七. 與各處室協調合作輔導國際學生。</p>			<p>工學院、法律學院、管理學院學生 3366-2007#356 <a href="mailto:yingcchen@ntu.edu.tw">yingcchen@ntu.edu.tw</a></p> <p>王威立 理學院、醫學院、電機資訊學院、公共衛生學院、生命科學院、重點科技研究學院、國際政經學院、國際學院學生 3366-2007#195 <a href="mailto:wlw1987@ntu.edu.tw">wlw1987@ntu.edu.tw</a></p>
國際學生獎學金	各類國際學位生獎助學金	本處辦理之各類國際學位生獎學金，除新生獎學金外，亦有在學生獎學金可申請，請協助宣導	<p>在校生獎學金 <a href="https://iss.ntu.edu.tw/zh-hant/finances/scholarships/">https://iss.ntu.edu.tw/zh-hant/finances/scholarships/</a></p>	<p>王威立 校內獎學金 3366-2007#195 <a href="mailto:wlw1987@ntu.edu.tw">wlw1987@ntu.edu.tw</a></p> <p>陳澄劭 臺灣政府獎學金 (非校內獎學金) 3366-2007#356 <a href="mailto:yingcchen@ntu.edu.tw">yingcchen@ntu.edu.tw</a></p>
交換/訪問學生入臺證辦理	交換/訪問學生入臺證件辦理之窗口，蒐集來自姊妹校交換/訪問學生證件、撰寫申請入臺證相關文件，彙整後送移民署辦理。	來訪之大陸籍交換/訪問學生應於申請期間上傳申請相關文件，並確實遵守行程表刊載時間出入境。移民署作業時間約為4週。	<p>一、大陸地區文教專業人士及學生來臺從事文教活動審查要點。</p> <p>二、姐妹校協議書</p>	<p>王品涵 3366-2007#260 <a href="mailto:sammawang@ntu.edu.tw">sammawang@ntu.edu.tw</a></p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
國際學人服務	訪問學人申請及服務；交換教授來校服務；國際學人活動辦理	來校訪問學人由接待單位出具推薦信，訪問學人線上提出申請。如為中國大陸籍學者或是來訪超過 180 天，需函報教育部獲得許可。	<p>國際學人服務網：  <a href="https://gscho lar.ntu.edu.tw/">https://gscho lar.ntu.edu. tw/</a></p> <p>國立臺灣大學辦理來校訪問研究境外學者服務暨收費實施要點  <a href="https://oia.ntu.edu.tw/cm/explorer/management/%E5%9C%8B%E9%9A%9B%E8%99%95%E6%B3%95%E8%A6%8F06_%E5%9C%8B%E7%AB%8B%E8%87%BA%E7%81%A3%E5%A4%A7%E5%AD%B8%E8%BE%A6%E7%90%86%E4%BE%86%E6%A0%A1%E8%A8%AA%E5%95%8F%E7%A0%94%E7%A9%B6%E5%A2%83%E5%A4%96%E5%AD%B8%E8%80%85%E6%9C%8D%E5%8B%99%E6%9A%A8%E6%94%B6%E8%B2%BB%E5%AF%A6%E6%96%BD%E8%A6%81%E9%BB%9E">https://oia.ntu.edu.tw/cm/explorer/management/%E5%9C%8B%E9%9A%9B%E8%99%95%E6%B3%95%E8%A6%8F06_%E5%9C%8B%E7%AB%8B%E8%87%BA%E7%81%A3%E5%A4%A7%E5%AD%B8%E8%BE%A6%E7%90%86%E4%BE%86%E6%A0%A1%E8%A8%AA%E5%95%8F%E7%A0%94%E7%A9%B6%E5%A2%83%E5%A4%96%E5%AD%B8%E8%80%85%E6%9C%8D%E5%8B%99%E6%9A%A8%E6%94%B6%E8%B2%BB%E5%AF%A6%E6%96%BD%E8%A6%81%E9%BB%9E</a></p>	陳懷茵 3366-2007#365 whyinchen@ntu.edu.tw

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
			pdf	

# 國立臺灣大學各項行政業務簡介及注意事項

一級單位：國際事務處

二級單位：國際學生組

三級單位：境外招生股

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
境外生招生	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 規劃國內外年度招生推廣活動及參與教育展行程。</li> <li>2. 編製招生文宣，並蒐集多語言素材與相關宣傳內容。</li> <li>3. 進行各國教育制度與招生環境分析，維繫海外校友、駐外單位、高中及大學等重要招生合作關係。</li> <li>4. 規劃並辦理海外高中盟校及具潛力學校之入校</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 海外招生活動行程之安排，將依當年度核定預算及本校重點發展之目標國家作為優先考量。</li> <li>2. 接待海外高中／大學學生訪團須動用本校相關資源，考量人力有限，所有申請案皆須審慎評估。初步受理窗口將依下列原則進行校內協商，以確認主責單位：                     <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 如訪團具特定學科領域需求，則由對應之系所或單位主責接待。</li> <li>(2) 若訪團成員背景多元或目的特殊，將由初步受理單位協調適當之接待方式與單位。</li> <li>(3) 請儘可能於預計到訪日前三個月提出申請，以利行程安排與校內協調。</li> </ol> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 教育部《外國學生來臺就學辦法》 <a href="https://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=FL009279">https://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=FL009279</a></li> <li>2. 教育部《僑生回國就學及輔導辦法》 <a href="https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=H0100001">https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=H0100001</a></li> <li>3. 教育部《香港澳門居民來臺就學辦法》 <a href="https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=Q0030007">https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=Q0030007</a></li> </ol>	<p>郭艾 整體招生策略與規劃 3366-2007#204 <a href="mailto:winnikuo@ntu.edu.tw">winnikuo@ntu.edu.tw</a></p> <p>王子豪 東南亞教育展、海外校友會聯繫與招生宣傳 3366-2007#255 <a href="mailto:chazwang@ntu.edu.tw">chazwang@ntu.edu.tw</a></p> <p>郭孟菱 招生文宣與道具規劃、境外學生轉學 3366-2007#391 <a href="mailto:mengling828@ntu.edu.tw">mengling828@ntu.edu.tw</a></p> <p>(待補) 東北亞／港澳教育展與招生合作、海外高校訪</p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
	招生說明會		<p>4. 教育部《大陸地區人民來臺就讀專科以上學校辦法》</p> <p><a href="https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=H0030052">https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCode=H0030052</a></p> <p>5. 國立臺灣大學境外學生招生資訊網站</p> <p><a href="https://admissions.ntu.edu.tw/overseas-students/">https://admissions.ntu.edu.tw/overseas-students/</a></p>	<p>團接待、台大系統合作招生 3366-2007#394</p> <p>范家爾 專案招生、重點獎學金推廣、境外招生網站管理 3366-2007#393 vivianfan@ntu.edu.tw</p>

# 國立臺灣大學各項行政業務簡介及注意事項

一級單位：國際事務處

二級單位：國際學生組

三級單位：境外入學股

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
境外學位生入學	<p>一、訂定國際學位生及僑生單招申請簡章。</p> <p>二、調查校內各院系所境外學位生（僑生、港澳生、陸生、國際生）申請條件及名額。</p> <p>三、接受學生諮詢及受理申請。</p> <p>四、學士班全校統一審查。</p> <p>五、申請生資格及學歷審查。</p> <p>六、核發入學許可。</p>	<p>每學年度申請期間</p> <p>一、國際學位生： 第一學期入學：10月至11月中（第一階段）；12月初至隔年1月中（第二階段）。</p> <p>第二學期入學：8月初至9月中。</p> <p>二、港澳生、僑生單招：8月至9月中。</p> <p>三、港澳生、僑生聯招：依僑生海外聯招會規定辦理。</p> <p>四、陸生：依陸生聯招會規定辦理。</p>	<p>外國學生來臺就學辦法 <a href="https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?pcod=e=h0110001">https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?pcod=e=h0110001</a> 僑生回國就學及輔導辦法 <a href="https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCod=e=H0100001">https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCod=e=H0100001</a> 香港澳門居民來臺就學辦法 <a href="https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCod=e=Q0030007">https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCod=e=Q0030007</a> 大陸地區人民來臺就讀專科以上學校辦法 <a href="https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCod=e=H0030052">https://law.moj.gov.tw/LawClass/LawAll.aspx?PCod=e=H0030052</a></p> <p>境外學位生招生簡章及各類申請須知 <a href="https://admissions.ntu.edu.tw/zh">https://admissions.ntu.edu.tw/zh</a></p>	<p>境外學位生諮詢信箱： <a href="mailto:intadmission@ntu.edu.tw">intadmission@ntu.edu.tw</a></p> <p>何敏瑄 綜理統籌 3366-2007 #252 <a href="mailto:michelleho@ntu.edu.tw">michelleho@ntu.edu.tw</a></p> <p>洪婕滢 國際學位生入學申請 3366-2007 #269 <a href="mailto:ineshung@ntu.edu.tw">ineshung@ntu.edu.tw</a></p> <p>黃怡熒 國際學位生入學申請 3366-2007 #267 <a href="mailto:yiyinooi@ntu.edu.tw">yiyinooi@ntu.edu.tw</a></p> <p>周紋卉 港澳生、僑生單招入學申請 3366-2007 #270</p>

			<u>-hant/apply/</u>	<u>aprilchou@ntu.</u> <u>edu. tw</u> 韓敏馨 港澳生、僑生、 陸生聯招 3366-2007 #271 <u>louisetan@ntu.</u> <u>edu. tw</u>
--	--	--	---------------------	--

---

# 國立臺灣大學各項行政業務簡介及注意事項

一級單位：國際事務處

二級單位：國際學生組

三級單位：海外教育股

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
出國交換學生計畫	<p>一、辦理甄選。</p> <p>二、辦理入學申請。</p> <p>三、編製行前手冊。</p> <p>四、辦理各項活動。</p> <p>五、辦理海外教育博覽會—國際交換學生特展。</p> <p>六、辦理甄選說明會。</p> <p>七、舉辦行前說明會。</p> <p>八、協助學生申請役男出國緩徵。</p> <p>九、協助學生申請宿舍保留。</p> <p>十、協助學生辦理國外修課成績登錄暨學分採計。</p> <p>十一、協助學生完成心得報告上傳。</p> <p>十二、海外教育計畫招生文宣DM、宣傳影片及海報製作。</p>	<p>一、各區域交換生業務承辦人不同，可於國際處網頁查詢。</p> <p>二、請系主任、所長鼓勵並協助欲參加出國交換生甄選同學。</p> <p>三、於學生結束交換返國後，請系主任、所長、老師協助學生學分採計等申請事宜。</p> <p>四、本處負責之交換計畫僅限與本校簽訂有校級交換學生計畫之學校。</p>	<p><a href="https://oia.ntu.edu.tw/ch">https://oia.ntu.edu.tw/ch</a> 點選海外教育計畫→海外教育資訊網→交換學生計畫</p> <p>本校交換學生計畫學校一覽表 <a href="https://oia.ntu.edu.tw/outgoing/school_list">https://oia.ntu.edu.tw/outgoing/school_list</a></p> <p>歷屆交換學生名單及心得 <a href="https://oia.ntu.edu.tw/students/outgoing.students.experience">https://oia.ntu.edu.tw/students/outgoing.students.experience</a></p> <p>辦理依據： 國立臺灣大學辦理本校學生赴境外研修要點 <a href="https://sec.ntu.edu.tw/New">https://sec.ntu.edu.tw/New</a></p>	<p>依區域分工：</p> <p>楊景珮 海外教育計畫綜合業務 3366-2007#205 <a href="mailto:patriciayang@ntu.edu.tw">patriciayang@ntu.edu.tw</a></p> <p>楊騰億 歐洲地區交換學生計畫 3366-2007#229 <a href="mailto:tengyiyang@ntu.edu.tw">tengyiyang@ntu.edu.tw</a></p> <p>詹至元 美洲、大洋洲地區交換學生計畫 3366-2007#232 <a href="mailto:jackchan@ntu.edu.tw">jackchan@ntu.edu.tw</a></p> <p>劉瀟蓮 亞洲、非洲地區交換學生計畫 3366-2007#231 <a href="mailto:jinglianliou@ntu.edu.tw">jinglianliou@ntu.edu.tw</a></p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
			<a href="https://oia.ntu.edu.tw/ch點選海外教育計畫→海外教育資訊網→訪問學生計畫">s_n_852_sms_9763.html</a>	
出國訪問學生計畫	同出國交換學生計畫	<p>一、98 年度正式開辦。</p> <p>二、本計畫屬自費計畫，故無學校及名額限制。</p> <p>三、參與計畫之學生，需繳交本校及接待學校學雜費，惟本校學雜費僅需繳交四分之一。</p>	<p><a href="https://oia.ntu.edu.tw/ch點選海外教育計畫→海外教育資訊網→訪問學生計畫">https://oia.ntu.edu.tw/ch點選海外教育計畫→海外教育資訊網→訪問學生計畫</a></p> <p>本校訪問學生計畫學校一覽表</p> <p><a href="https://oia.ntu.edu.tw/outgoing/visit.school.list">https://oia.ntu.edu.tw/outgoing/visit.school.list</a></p> <p>歷屆訪問學生名單及心得</p> <p><a href="https://oia.ntu.edu.tw/students/outgoing.students.experience">https://oia.ntu.edu.tw/students/outgoing.students.experience</a></p> <p>辦理依據： 國立臺灣大學辦理本校學生赴境外研修要點</p> <p><a href="https://sec.ntu.edu.tw/News_n_852_sms_9763.html">https://sec.ntu.edu.tw/News_n_852_sms_9763.html</a></p>	<p>黃子洋 3366-2007#228 <a href="mailto:jeffreyhuang@ntu.edu.tw">jeffreyhuang@ntu.edu.tw</a></p>
海外暑期/短期課程	一、分有學分課程、語言文化課程、創新與創業	<p>一、每年1月起開放報名，屬自費計畫。</p> <p>二、語言文化課程及</p>	<p><a href="https://oia.ntu.edu.tw/ch點選海外教育">https://oia.ntu.edu.tw/ch點選海外教育</a></p>	<p>沈祐賢 暑期/短期課程統籌</p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
	<p>暨企業參訪課程，以及寒/暑期研究計畫，開放學生自由報名。</p> <p>二、由姊妹校不定期提供獎學金或免學費暑期班名額。</p> <p>三、協助學生入學許可、宿舍、機票及簽證辦理。</p> <p>四、辦理海外教育博覽會—海外暑期課程特展。</p> <p>五、辦理招生說明會。</p> <p>六、編印招生海報及DM。</p> <p>七、辦理行前說明會。</p> <p>八、編製行前手冊。</p> <p>九、協助學生辦理國外修課成績登錄暨學分採計。</p>	<p>研究計畫依學生參加課程時數，分別可採計約2至4學分。學分課程則依學生所修學分數另計。</p>	<p>計畫→海外教育資訊網→暑期/短期課程</p> <p>臺大團體報名課程 <a href="https://studyabroad.ntu.edu.tw/summer-course/course-s-hosted-by-national-taiwan-university/">https://studyabroad.ntu.edu.tw/summer-course/course-s-hosted-by-national-taiwan-university/</a></p> <p>經臺大提名課程 <a href="https://studyabroad.ntu.edu.tw/summer-course/course-s-nominated-by-ntu/">https://studyabroad.ntu.edu.tw/summer-course/course-s-nominated-by-ntu/</a></p> <p>其他暑期/短期課程 <a href="https://studyabroad.ntu.edu.tw/summer-course/partner-universities-courses/">https://studyabroad.ntu.edu.tw/summer-course/partner-universities-courses/</a></p> <p>歷屆海外暑期課程學生名單及心得</p>	<p>3366-2007#230 <a href="mailto:shenyh@ntu.edu.tw">shenyh@ntu.edu.tw</a></p> <p>黃子洋 海外研究實習 3366-2007#228 <a href="mailto:jeffreyhuang@ntu.edu.tw">jeffreyhuang@ntu.edu.tw</a></p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
			<p><a href="https://oia.ntu.edu.tw/students/outgoing.students.experience">https://oia.ntu.edu.tw/students/outgoing.students.experience</a></p> <p>辦理依據： 國立臺灣大學 辦理本校學生 赴境外研修要 點</p> <p><a href="https://sec.ntu.edu.tw/News_n_852_sms_9763.html">https://sec.ntu.edu.tw/News_n_852_sms_9763.html</a></p>	
<p>跨國雙聯學位</p>	<p>協助出國雙聯學位學生各項行政作業或行前準備等諮詢服務。</p>	<p>申請及學分採認之權責在各系所。</p>	<p>辦理依據： 國立臺灣大學 辦理本校學生 赴境外研修要 點</p> <p><a href="https://sec.ntu.edu.tw/News_n_852_sms_9763.html">https://sec.ntu.edu.tw/News_n_852_sms_9763.html</a></p> <p>國立臺灣大學 辦理境外雙聯學位實施辦法 <a href="https://sec.ntu.edu.tw/001/Upload/relfile/9758/24703/02-030.pdf">https://sec.ntu.edu.tw/001/Upload/relfile/9758/24703/02-030.pdf</a></p>	<p>黃子洋 3366-2007#228 <a href="mailto:jeffreyhuang@ntu.edu.tw">jeffreyhuang@ntu.edu.tw</a></p>

# 國立臺灣大學各項行政業務簡介及注意事項

一級單位：國際事務處

二級單位：國際學生組

三級單位：國際生短期研修股

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
NTU Plus Academy 國際短期課程、Tailor-made 專班、國際生學期專班	<p>一、整合校內資源及跨校（含國內外）合作，設置 NTU Plus Academy，發展適合國際學生的短期課程，建置行銷、宣傳、申請平台。</p> <p>二、依照姊妹校需求，提供量身訂作短期課程；另由世界知名大學薦送菁英學生，來臺大就讀學期專班，學生於本校研修精進專業學科獲取臺灣在地經驗及全新的文化體驗。</p> <p>三、協助學生辦理簽證、註冊、迎新說明會、及生活輔導等行政支援。</p>	<p>一、國際短期課程大多已納入進修推廣範疇，收費標準依雙方合約而定，開課單位自負盈虧。</p> <p>二、課程報進修推廣學院，並將課程送推廣教育小組審查。</p> <p>三、各承辦單位可利用國際短期課程吸引姊妹校學生至臺大研修，並轉作交換名額，解決交換不平衡狀態。</p> <p>四、請住宿服務組、總務處及教務處等協助國際短期生住宿及上課場地租借事宜。</p> <p>五、請教務處註冊組協助辦理學生證及列印成績單。</p> <p>六、請人事室、主計室協助本處學生輔導員聘僱及核發薪資。</p> <p>七、請主計室及出納組等相關單位協助短期班收入認列、活動支出、借支及請購事宜。</p> <p>八、請計算機中心及</p>	<p>一、本校辦理境外非學位生來校研修要點 <a href="https://oia.ntu.edu.tw/cm/explorer/management/InternationalStudentServices/%E5%9C%8B%E8%87%BA%E7%81%A3%E5%A4%A7%E5%AD%B8%E8%BE%A6%E5%A2%83%E5%A4%96%E9%9D%9E%E5%AD%B8%E4%BD%8D%E7%94%9F%E6%A0%A1%E7%A0%94%E4%BF%AE%E8%A6%81%E9%B%9E.pdf">https://oia.ntu.edu.tw/cm/explorer/management/InternationalStudentServices/%E5%9C%8B%E8%87%BA%E7%81%A3%E5%A4%A7%E5%AD%B8%E8%BE%A6%E5%A2%83%E5%A4%96%E9%9D%9E%E5%AD%B8%E4%BD%8D%E7%94%9F%E6%A0%A1%E7%A0%94%E4%BF%AE%E8%A6%81%E9%B%9E.pdf</a></p> <p>二、國際短期課程網址 <a href="http://oia.ntu.edu.tw/short-term-programs">http://oia.ntu.edu.tw/short-term-programs</a></p>	<p>王湜吟 綜理 Plus Academy 國際短期課程相關業務 3366-2007#226 wangmargaret@ntu.edu.tw</p> <p>許慧雯 Tailor-made 及學期專班統籌 3366-2007#234 peggyhsu1015@ntu.edu.tw</p> <p>郭乃華 短期課程及學期專班業務： 3366-2007#225 sarahkuo@ntu.edu.tw</p> <p>賀立蓁 Tailor-made 專班 3366-2007#233 leaho@ntu.edu.tw</p> <p>林思穎</p>

業務項目	業務簡介	應行注意及配合事項	法令或相關依據	業務承辦人 聯絡電話 e-mail
		圖書館協助國際短期生在校期間網路開通及書籍借閱。		暑期班，輔導員 招募與訓練 3366-2007#235 sendylin@ntu.edu.tw  周可沁 冬季及春季班統籌 3366-2007#211 ntuplusacademy@ntu.edu.tw  石嘉慧 學期專班業務及 Tailor-made 專班 3366-2007#236 lamnsiak@ntu.edu.tw