國立臺灣大學教職員<u>非育嬰留職停薪</u>期間
全民健保選擇繼續參加、轉出申請書

填表日期：　　年　　月　　日

姓　　名		職　　稱	
員工編號		單　　位	
停薪期間	自　　年　　月　　日起至　　年　　月　　日止		
本　　人	□繼續參加：應自行負擔之健保費，請持繳費單至出納組繳納，可選擇一次繳清或按月繳納。 如在國外有就醫時，請填寫「全民健康保險緊急傷病自墊醫療費用核退申請書」送至健保局辦理核退，請於就醫之日起六個月內申請，需檢附證件如下： 1、費用收據正本及費用明細表 2、診斷書或病歷相關資料(以上證明文件如非中、英文，請檢附翻譯本) 3、當次出入境證明文件影本乙份(護照貼有照片及中華民國出、入境章戳) 4、未入境者，請填寫委託書		
	□轉出：請持健保轉出單至適保單位辦理加保。		
眷　　屬	□本人無眷屬於本校參加健保。		
	□繼續參加，由人事室開立繳費單至出納組預繳健保費。 姓名：		
	□轉出，改依附其他親屬。 姓名：		
備　　註	本表填妥後請至各人事單位辦理： 1、 校總區請至人事室退撫保險組。 2、 醫學院、公共衛生學院請至醫學院人事組辦理。 3、 重點科技學院及國際政經學院請洽兼辦人事人員辦理。		
申請人簽章		申請人電話	
聯　絡　人		聯絡人電話	

34004.doc