

國立臺灣大學教研人員彈性加給給與作業要點

修正條文對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>一、<u>國立臺灣大學</u>（<u>下稱本校</u>）為延攬國內外學術成就卓著學者來校服務，<u>並</u>留住特殊優秀人才，<u>以</u><u>提升教學研究水準</u>，訂定本要點。</p>	<p>一、本校為<u>提升教學研究水準</u>，延攬國內外學術成就卓著學者來校服務，<u>及</u>留住特殊優秀人才，<u>特依教育部延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案</u>，訂定本要點。</p>	<p>一、明定本要點訂定主體。</p> <p>二、因教育部延攬及留住大專校院特殊優秀人才實施彈性薪資方案並非本要點之訂定依據，爰刪除相關文字。</p> <p>三、酌修文字。</p>
<p>二、本校編制內專任有給講師級以上教研人員（含教師、研究人員、專業技術人員），教學、研究或服務良好，且符合各學院及<u>共同教育</u>中心（<u>下稱中心</u>）自訂之各級教研人員彈性加給資格者，得獲年度績優榮銜並支給<u>彈性加給</u>（<u>下稱本加給</u>）。</p>	<p>二、本校編制內專任有給講師級以上教研人員（含教師、研究人員、專業技術人員），教學、研究或服務良好，且符合各學院及共教中心自訂之各級教研人員彈性加給資格<u>條件</u>者，得獲年度績優榮銜並支給本加給。</p>	<p>酌修文字。</p>
<p>三、教研人員自通過推薦當年八月一日起，按月支領<u>本加給</u>，<u>各職級</u>支給標準如下：</p> <p>（一）教授級：每月支給二十至二十五點。</p> <p>（二）副教授級：每月</p>	<p>三、教研人員自通過推薦當年八月一日起，按月支領彈性加給，支給標準如下：</p> <p>（一）教授級：每月支給二十至二十五點。</p> <p>（二）副教授級：每月支給十五至二十點。</p>	<p>一、為求明確，將現行規定第三項規定文字，修正為修正規定第三、四項，並將「當學年度」修正為「支領期間」。</p> <p>二、酌修文字。</p>

<p>支給十五至二十點。</p> <p>(三) 助理教授級：每月支給十至十五點。</p> <p>(四) 講師級：每月支給五至十點。</p> <p><u>本加給支給期限最長三年，期滿經各學院及共教中心審議後，得再核給。</u></p> <p><u>於本加給之支領期間留職停薪期間者，於留職停薪期間，暫停支給本加給。但借調至政府機關（構）職務者，經行政會議審議通過後，於留職停薪期間仍得支領。</u></p> <p><u>前項因留職停薪而暫停支領本加給者，如於支領期間內復薪，自復薪之日起繼續支給至原支領期間屆滿為止。</u></p> <p>支領本加給人員如獲升等，自升等當月起，按升等後職級標準支領。</p>	<p>(三) 助理教授級：每月支給十至十五點。</p> <p>(四) 講師級：每月支給五至十點。</p> <p><u>彈性加給與期限最長三年，期滿經各學院及共教中心審議後，得再核給。</u></p> <p><u>留職停薪期間，暫停支給，當學年度復薪者，復薪之日起繼續支給至學年度結束為止。但借調至政府機關（構）職務者，經行政會議審議通過後，仍得支領。</u></p> <p>支領各級彈性加給人員如獲升等，自升等當月起，按升等後職級標準支領。</p>	
<p>四、<u>本加給之各學年度</u>支給人數，<u>以前一學年度</u>二月一日本校教</p>	<p>四、每學年<u>彈性加給</u>人數，<u>按每年</u>二月一日全校教研人員總人</p>	<p>一、為求明確，酌修第一項及第二項文字。</p> <p>二、現行規定第二項有</p>

<p>研人員總人數之百分之二十為原則，並得視政府專案補助經費人數之限制而調整。</p> <p><u>前項之各學年度支給人數，應視政府專案補助經費狀況，並按各學院（中心）前一年度二月一日</u>講師級以上教研人員占<u>本</u>校講師級以上教研人員人數比率分配，各學院（中心）得在<u>前項</u>分配額度內，自行調配各<u>職</u>級彈性加給人數比例。各學院（中心）得以自籌收入核發彈性加給，並另訂定審核標準及審議作業規定，經行政會議通過後實施，<u>以兼顧績效與領域差異化</u>。</p>	<p>數之百分之二十為原則，並得視政府專案補助經費人數之限制而調整。</p> <p><u>每</u>學年視政府專案補助經費狀況，按每年二月一日，各學院及<u>共教</u>中心講師級以上教研人員占<u>全</u>校講師級以上教研人員人數比率分配，各學院及<u>共教</u>中心得在分配額度內，自行調配各級彈性加給人數比例。</p> <p><u>為兼顧績效與領域差異化</u>，各學院及<u>共教</u>中心得以自籌收入核發彈性加給，並另訂定審核標準及審議作業規定，經行政會議通過後實施。</p>	<p>關各學院（中心）得在分配額度內調配本加給各職級人數之規定，酌予移列至修正規定第三項。以下項次順移。</p> <p>三、酌修文字。</p>
<p>五、<u>本加給由各學院（中心）教研人員彈性加給專案小組於前點第二項之分配額度內提出推薦，經行政會議通過後支給。前項推薦，除下列各款另有規定外，均由</u></p>	<p>五、支領<u>彈性</u>加給者由各學院及共教中心推薦，凝態中心由理學院推薦，體育室及師資培育中心由共教中心推薦，院系所合聘教師由所屬主聘學院推薦。</p>	<p>一、為符體系，將現行規定第二項移列為第一項，並酌修文字。</p> <p>二、為使條文結構清晰，將現行規定第一項移列第二項後，並修正體例。</p> <p>三、酌修第三項及第四</p>

<p><u>被推薦人之所屬學院(中心)提出：</u></p> <p><u>(一)凝態中心由理學院提出。</u></p> <p><u>(二)體育室及師資培育中心由共教中心提出。</u></p> <p><u>(三)院系所合聘教師由所屬主聘學院提出。</u></p> <p>各學院<u>(中心)應設教研人員彈性加給</u>專案小組，置委員五人，<u>由</u>院長為當然委員兼召集人，並由校長指定<u>本校</u>特聘教授二人為當然委員，其餘委員由各學院<u>(中心)院務(中心)會議於本校</u>特聘教授中遴選產生；<u>於</u>共教中心<u>準用之</u>。</p> <p>各學院<u>(中心)就第一項之推薦事項</u>，應自訂審核標準及審議作業規定，經院務<u>(中心)會議審議</u>，報行政會議通過後實施。</p>	<p><u>彈性加給之推薦申請，由各學院及共教中心專案小組於分配額度內提出，經行政會議審議通過後核給。</u></p> <p>各學院專案小組<u>應</u>置委員五人，院長為當然委員兼召集人，並由校長指定特聘教授二人為當然委員，其餘委員由各學院院務會議於本<u>學院</u><u>或他學院之</u>特聘教授中遴選產生；共教中心比照辦理。</p> <p>各學院<u>及共教</u>中心應自訂審核標準及審議作業規定，經院務<u>(中心)會議審議</u>，報行政會議通過後實施。</p>	<p>項文字。</p>
<p>六、<u>本</u>加給每月支給之點數及每點折合率，每年視政府專案補助</p>	<p>六、<u>各等級彈性</u>加給每月支給之點數及每點折合率，每年視政府</p>	<p>酌修文字。</p>

<p>經費狀況另定之。 各學院(中心)於<u>當學年度分配額度內</u>若未足額推薦，其未使用經費，經敘明理由，簽請校長同意後，得流用支應於該學院(中心)教研人員教學研究額外加給，但<u>流用額度</u>以新臺幣六十萬元為上限。</p>	<p>專案補助經費狀況另定之。 各學院及共教中心於<u>年度分配彈性加給</u>未足額推薦之名額，其未使用經費，經敘明理由，簽請校長同意後，得流用支應教研人員教學研究額外加給，但以新臺幣六十萬元為上限。</p>	
<p>七、<u>兼</u>獲本校臺大講座教授獎助金、特聘加給、新聘特殊優秀人才獎勵金及本加給者，<u>僅得</u>擇一高者支領。 <u>支給經費來源</u>為各單位自籌經費者，不受前項規定限制。</p>	<p>七、獲本校臺大講座教授獎助金、特聘加給、新聘特殊優秀人才獎勵金者，<u>不得重複支領本項加給</u>，僅擇一高者支領，<u>惟一百零九年九月三十日本要點修正前已核定重複支給者，得於原核定期間內繼續發給。</u> <u>但以</u>各單位自籌經費支應者，不受前項規定限制。</p>	<p>一、查一零九年九月三十日修正前已核定重複支給者，目前均已支領完畢，爰刪除本點有關該類重複支給者繼續發給之條文。 二、為求條文簡明，酌修文字。</p>
<p><u>八、獲本加給之人員，因違反法律、法規命令、行政規則、聘約約定或職務上違失等情形，而於支領期間經本校為懲處、處</u></p>		<p>一、<u>本點新增。</u> 二、為配合本校延攬及留住特殊優秀人才彈性薪資暨獎勵補助支應標準增訂停止發放彈性薪資之</p>

<p><u>分或處置者，得由原推薦學院（中心）簽請行政會議審議通過後，自通過日次月一日起停發本加給。</u></p> <p><u>如經本校停發本獎勵卻仍受領或有其他溢領本獎勵之情形者，應向本校繳回溢領款項，如未主動繳回，本校應向其追繳之。</u></p> <p><u>各學院（中心）以自籌收入核發彈性加給者，其停發之事由及程序，依各學院（中心）自訂規定辦理。</u></p>		<p>規定，爰參照本加給支領人選之產生程序，增訂本點第一項及第二項之停發程序及溢領處理方式，以求明確。</p> <p>三、第三項明定，各學院（中心）如以自籌經費核發彈性加給者，該彈性加給之停發相關規定，應由各學院（中心）自行訂之。</p>
<p><u>九、本辦法如有未盡事宜，悉依國立臺灣大學延攬及留住特殊優秀人才彈性薪資暨獎勵補助支應標準及本校其它相關規定辦理。</u></p>		<p>一、<u>本點新增。</u></p> <p>二、明定本要點未盡事宜之處理方式。</p>
<p><u>十、本要點經行政會議及校務基金管理委員會會議通過後，自發布日施行。</u></p>	<p>八、本要點經行政會議及校務基金管理委員會通過後，自發布日施行。</p>	<p>修正點次並酌修文字。</p>